

# 催事協力者等届出書

年 月 日

大阪府中央公会堂御中

下記の通り、大阪府中央公会堂で開催する催事の協力者を届け出ます。

団体名			
担当者名		連絡先	- -
利用年月日	年 月 日 ( ) ~ 月 日 ( )		
利用室名	大集会室・中集会室・小集会室・特別室		

## 協力者様一覧

ご担当業務	ご担当者様名	ご担当者様お名前	ご連絡先
			- -
			- -
			- -
			- -
			- -
			- -
			- -
			- -
			- -
			- -

※ 本届出書は、催事の円滑な開催のため、催事開催概ね1ヶ月前までに必ず届け出てください。

※ 協力者様一覧には、催事開催に関係する全ての業者様・個人事業者様をご記入ください。

※ 『ご担当業務欄』には「運営全般」「音響」「照明」「映像」「衣装」「メイク」「司会」等、主催者様以外に催事開催に関わる

全ての業務をご担当業務ごとにご記入ください。（欄が不足する場合は別紙を添付してください）

※ ご記入いただいた個人情報は催事の円滑な開催に限り利用し、催事終了後は責任をもって廃棄いたします。